**Niveles de encabezados establecidos en las Normativas Apa y Apa Upel**

El manual de estilo de la Apa establece el siguiente nivel de encabezados:

Tabla 7. Resumen de Normas de Elaboración de Encabezados, Establecidas en Apa y en Apa - Upel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Formato Apa para encabezados** | | **Formato Apa - Upel para encabezados** | |
| **Nivel** | **Lineamientos** | **Tipo** | **Lineamientos** |
| **1** | **Encabezado tipo título, centrado, en negrita, con mayúsculas y minúsculas, sin punto final** | **TITULO** | **Título en Negritas, Sin Punto y Aparte, Centrado, en Mayúsculas, con Fuente Tipo Normal** |
| **2** | **Encabezado alineado a la izquierda, en negritas, con mayúsculas y minúsculas, sin punto final** | **Subtítulo de Primer Nivel** | **Subtitulo Centrado, con Letras Mayúsculas para la Primera Letra de cada Palabra (Excepto los Artículos, Preposiciones y Conjunciones) y Minúsculas para el Resto de las Letras de cada Palabra, en Negrita, sin Punto y Aparte** |
| **3** | **Encabezado de párrafo, con sangría, negritas, la primera letra del encabezado va en mayúscula y el resto en minúsculas (pero respetando las normas de ortografía) y punto final.** | **Subtítulo de Segundo Nivel** | ***Subtitulo Centrado, en Itálicas (o como Alternativa con Subrayado) y Resaltadas en Negrita, sin Punto y Aparte, con Letras Mayúsculas para la Primera Letra de cada Palabra (Excepto los Artículos y Conjunciones) y Minúsculas para el Resto de las Letras de cada Palabra*** |
| **4** | **Encabezado de párrafo, con sangría, negritas, en cursivas, la primera letra del encabezado va en mayúscula y el resto en minúsculas (pero respetando las normas de ortografía) y punto final.** | **Subtítulo de Tercer Nivel** | ***Subtitulo Justificado a la izquierda, en Itálicas (o como Alternativa con Subrayado) y Resaltadas en Negrita, sin Punto y Aparte, con Letras Mayúsculas para la Primera Letra de cada Palabra (Excepto los Artículos, Preposiciones y Conjunciones) y Minúsculas para el resto de las letras de cada palabra*** |
| **5** | **Encabezado de párrafo, con sangría, en cursivas, la primera letra del título va en mayúscula y el resto en minúsculas (pero respetando las normas de ortografía) y punto final.** | **Subtítulo de cuarto nivel** | ***Subtitulo justificado a ambos márgenes, con sangría a cinco espacios, en itálicas resaltadas con negrita y termina en punto y seguido. El subtítulo se redactará con letras en minúsculas, exceptuado la primera letra del subtitulo y los nombres propios que contenga, los cuales por ortografía se deben iniciar con mayúscula.*** |

Fuente: elaboración propia, con datos tomados de Apa (2006) y Upel (2006)

*Observaciones:*

En el caso de las normas Apa – Upel, se hacen las siguientes consideraciones\_

* Para los subtítulos de tipo 1,2 y 3: se dejaran tres (3) líneas de espacios luego del subtitulo para empezar a redactar el primer párrafo.
* Para los subtítulos de tipo 4: se redactará el subtitulo y se colocará punto y seguido al final de este; posteriormente se dejará un espacio, luego del subtitulo para empezar a redactar el primer párrafo. (el cual se redactará a continuación, en la misma línea en la que termino el subtítulo de cuarto nivel)

Los tamaños de los títulos y subtítulos, en las normas Apa Upel no están fijados expresamente y se dejan a criterio de los redactores del informe o articulo; es importante señalar que loexpuesto esta expresado de manera muy clara por Upel (2006), donde se indica que: “Para los títulos, contenido y leyendas de cuadros y gráficos, así como de los materiales anexos, se utilizarán los tipos y tamaños de letras que más convengan a criterio del estudiante, siempre que se asegure la legibilidad.”(p. 47), sin embargo no menos importante es señalar que para propósitos de uniformizar y crear una disciplina en la redacción es necesario fijar de antemano, y respetar los tamaños de la estructura de títulos y subtítulos, en este sentido se siguiere tamaño de fuente 14 para títulos, y 12 para los subtítulos.